

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome:

Ilenia Parravani

Indirizzo:

Via Olivella n. 171/D – 00041 Albano Laziale (RM)

Telefono:

Abitazione: 06/9323082 – Cellulare: 392/7934116

E-mail:

ileniaparravani@gmail.com

Pec:

ileniaparravani@pec.it

Nazionalità:

Italiana

Data di nascita:

19 giugno 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2015 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Libero professionista

• Tipo di azienda o settore

Studio commercialista

• Tipo di impiego

Libero professionista in qualità di Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti

• Date (da – a)

Da ottobre 2020 a giugno 2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

I.T.C.L.R. “Antonio Gramsci”

• Tipo di azienda o settore

Istituto Tecnico Privato Paritario

• Tipo di impiego

Docente

• Principali mansioni e responsabilità

Insegnamento delle materie inerenti le discipline **economico – aziendali**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2015 al 2019

I.T.C.L.R. San Giuseppe di Grottaferrata

Istituto Tecnico Privato Paritario

Docente

Insegnamento delle materie inerenti le discipline **economico – aziendali e matematiche**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2011 al 2015

Dott.ssa Luisa Nasoni – Via Colle Fiorito CAP 00045 - Genzano di Roma (RM)

Studio commercialista

Professionista avente P. IVA aperta ed esercente in qualità di Dottore Commercialista.

Svolgimento di compiti relativi all'area dell'ordinaria amministrazione, **partecipazione alla certificazione delle spese inerenti progetti di formazione professionale finanziati da fondi interprofessionali**, partecipazione alla **stesura di relazioni di collegi sindacali**. Addetta gestione reparto normativa **Antiriciclaggio, gestione contabilità, nonché addetta al settore gestione aziendale.**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2008 al 2011

Dott. Giuseppe Rossi – Via Abetonia 33 Albano Laziale (RM)

Studio commercialista

Impiegata

Svolgimento di compiti relativi all'area dell'ordinaria amministrazione, **partecipazione alla preparazione dei piani di riparto relativi alle esecuzioni immobiliari trattate dallo studio** e svolgimento di **pratiche relative alla consulenza del lavoro**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Da marzo 2006 a maggio 2006

Istituto A. Gramsci – Piazza Antonio Gramsci 15, Albano Laziale (RM)

Amministrazione

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Svolgimento di uno stage formativo di 120 ore per crediti universitari

Pratiche inerenti l'amministrazione ordinaria dell'Istituto

A.A. NEL MARZO DEL 2015 ABLITAZIONE DI STATO DA DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE DEI CONTI

A.A.19/01/2011 2009/2010

Università degli studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Economia

Gestione della qualità, Tecnologia dei cicli produttivi, Diritto commerciale e tributario

Dottore in economia (**Corso di laurea TECNOL - Tecnologia, Certificazione e qualità**)

Laurea specialistica di secondo livello con voto finale di 110 e lode/110

25/11/2005 A.A. 2004/2005

Università degli studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Economia

Management d'impresa, Matematica, Statistica, Marketing, Diritto

Dottore in economia (Corso di laurea EFIMP - Economia, Finanza , Legislazione per la gestione d'impresa)

Laurea triennale di primo livello con voto finale di 104/110

A.A. 2000/2001

Istituto Tecnico Commerciale I.G.E.A. "Antonio Gramsci"

Contabilità, Economia, Diritto, Gestione Aziendale, Redazione Lettere Commerciali

Ragioniere

Diploma quinquennale con voto finale di 100/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Flessibilità e capacità di adattamento; dinamicità; predisposizione al lavoro in team;
ottima predisposizione alle relazioni interpersonali; motivazione alla crescita professionale e personale; orientamento al problem solving; capacità di organizzare in modo equilibrato il proprio tempo.

Italiano

Inglese

Buono
Discreto
Discreto

Francese

Buono
Buono
Buono

Abilità nella gestione dei rapporti con clienti e fornitori (acquisita in entrambe le esperienze lavorative)

Ottima capacità relazionale in team di lavoro (acquisita in entrambe le esperienze lavorative e durante la carriera universitaria)

Ottime capacità di inserimento in squadre sportive (partecipazione a gare ed allenamenti di "dragon boat" con conseguimento di due medaglie d'argento ed un bronzo ai campionati italiani di dragon boat di Roma 2005)

Organizzazione di gruppi di lavoro in ambito universitario.

Organizzazione di varie iniziative a scopo benefico per diverse parrocchie della propria diocesi.

Pacchetto office: ottima conoscenza

Internet e posta elettronica: buona conoscenza Profis e bridge:

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE** *Musica, scrittura,
disegno ecc.*

conoscenza elementare

Strumento musicale suonato e studiato: tromba . Partecipazione a diversi concerti da camera e di strada con "Accademia Musicale Ariccina"

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE** *Competenze non
precedentemente indicate.*

Partecipazione a diversi concorsi letterari organizzati nel proprio comune di residenza. Vincitore di borse di studio universitarie ADISU conseguite per merito negli anni accademici 2001/2002 - 2002/2003 – 2003/2004 – 2005/2006

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Albano Laziale, lì 01/07/2020

Ilenia Parravani